

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Urząd Miejski w Złocięncu
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	32) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym

## II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Nazwa: <b>Stowarzyszenie Klub Abstynenta "CARPE DIEM"</b> , Forma prawna: <b>Stowarzyszenie Zwyczajne</b> , Krajowy Rejestr Sądowy: <b>Nr KRS 0000017547</b> , Kod pocztowy: <b>78-520</b> , Poczta: <b>Złocieniec</b> , Miejscowość: <b>Złocieniec</b> , Ulica: <b>ul. Kościelna</b> , Numer posesji: <b>2</b> , Województwo: <b>zachodniopomorskie</b> , Powiat: <b>drawski</b> , Gmina: <b>Złocieniec</b> , Strona www: , Adres e-mail: <b>ADTJAK@interia.pl</b> , Numer telefonu: <b>698797406</b> ,	
<b>Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta</b>	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	<b>Aneta Reszka</b> <b>Adres e-mail: ADTJAK@interia.pl Telefon: 602284054</b>

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	„Profilaktyka uzależnień, wsparcie dla osób i rodzin z problemem alkoholowym.”			
<b>2. Termin realizacji zadania<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	06.11.2025	Data zakończenia	31.12.2025

<b>3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)</b>
---

### Opis zadania

Grupą docelową będą osoby z problemem alkoholowym oraz członkowie ich rodzin ( osoby współzależnione, ofiary, świadkowie i sprawcy przemocy) z terenu Miasta i Gminy Złocieniec.

Zadanie publiczne zostanie objęte następującym zakresem:

1. Informowanie o możliwości uzyskania wsparcia socjalnego i specjalistycznego, w tym rehabilitacji i reintegracji osób i rodzin z problemem alkoholowym:

- rozmowy wspierające prowadzone przez pedagoga resocjalizacyjnego dla osób mających problem z alkoholem oraz członków ich rodzin,
- informowanie o sposobie skorzystania ze wsparcia samopomocowego dla osób z problemem alkoholowym,
- kierowanie osób mających problem z alkoholem oraz członków ich rodzin do Gminnego Punktu Konsultacyjno- Informacyjnego w Złocieniu,
- informowanie o możliwości skorzystania przez osoby mające problem z alkoholem oraz członków ich rodzin z mitingu,
- kierowanie osób w trudnej sytuacji do Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy społecznej w Złocieniu celem uzyskania pomocy finansowej lub rzeczowej,
- w uzasadnionych przypadkach kierowanie wniosków do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Złocieniu,

2. wsparcie samopomocowe w celu podtrzymania trzeźwości.

W ramach wsparcia samopomocowego zostaną zorganizowane spotkania dla osób z problemem alkoholowym, prowadzone przez pedagoga resocjalizacyjnego (12 godzin zegarowych przez cały okres realizacji zadania).

3. prowadzenie dyżurów tzw. "otwartego Stowarzyszenia"

Członek Stowarzyszenia będzie pełnił dyżury, podczas których udzieli pomocy i wsparcia adresatom zadania.

4. zabezpieczenie miejsc noclegowych dla osób (z problemem alkoholowym) przyjmowanych interwencyjnie z Gminy Złocieniec (przydzielenie miejsca do spania, wydanie pościeli, środków higieny osobistej, zapoznanie z regulaminem korzystania z noclegów).

### Miejsce realizacji

Zadanie publiczne będzie realizowane w siedzibie Stowarzyszenia tj., 78-520 Złocieniec ul. Kościelna 2.

### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
-----------------	--	---

Informowanie o możliwości uzyskania wsparcia socjalnego i specjalistycznego, w tym rehabilitacji i reintegracji osób i rodzin z problemem alkoholowym	9 osób	wykaz osób korzystających ze wsparcia
wsparcie samopomocowe w celu podtrzymania trzeźwości	5 osób	wykaz osób korzystających ze wsparcia grupowego
prowadzenie dyżurów tzw. "otwartego Stowarzyszenia"	8 osób	wykaz osób korzystających ze wsparcia
zabezpieczenie miejsc noclegowych dla osób (z problemem alkoholowym) przyjmowanych interwencyjnie z Gminy Złocenie	3 osoby	wykaz osób korzystających z noclegów
zestawienie zaplanowanych do realizacji zadania godzin: - Informowanie o możliwości uzyskania wsparcia socjalnego i specjalistycznego, w tym rehabilitacji i reintegracji osób i rodzin z problemem alkoholowym - wsparcie samopomocowe w celu podtrzymania trzeźwości - prowadzenie dyżurów tzw. "otwartego Stowarzyszenia" - obsługa finansowa zadania	18 godzin zegarowych przez cały okres realizacji zadania 12 godzin zegarowych przez cały okres realizacji zadania 18 godzin zegarowych przez cały okres realizacji zadania 9 godzin przez cały okres realizacji zadania	ewidencja przepracowanych godzin ewidencja przepracowanych godzin ewidencja przepracowanych godzin ewidencja przepracowanych godzin

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

##### Charakterystyka oferenta

Od 1999r. Stowarzyszenie realizowało zadania z zakresu:

- bezdolności- umowy z Wojewodą Zachodniopomorskim -2020r., 2021r., 2022r., 2023r.,
- wsparcia dla osób z problemem alkoholowym oraz członków ich rodzin-umowy z Burmistrzem Miasta Złoceniec,
- organizacji czasu wolnego dla dzieci ze świetlicy „Promyczek”- 2015, 2016 i 2017 umowy z LGD Złoceniec,
- profilaktyki i przeciwdziałania uzależnieniom- 2020r.,2021r.,2022r., 2023r., 2024r.,umowy ze Starostą Powiatowym w Drawsku Pomorskim,
- ochrony zdrowia (COVID-19) - 2021r.- umowa ze Starostą Powiatowym w Drawsku Pomorskim,
- wkładu własnego finansowego przeznaczonego na realizację zadań z zakresu pomocy społecznej- 2021r., 2022r., 2023r.,- umowy ze Starostą Powiatu Drawskiego,
- działań na rzecz organizacji pozarządowych, wolontariatu oraz wspomagające rozwój wspólnot i społeczności lokalnej, upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działania wspomagające rozwój demokracji- 2024r. 2025r.- umowy ze Starostą Powiatu Drawskiego.

### Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Pracownicy Stowarzyszenia posiadają wieloletnie doświadczenie w pracy z adresatami zadania.

### Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zasoby kadrowe:

Pedagog resocjalizacyjny

Członek Stowarzyszenia posiadający doświadczenie w zakresie udzielania pomocy osobom uzależnionym od alkoholu

Księgowa, zaangażowana do obsługi finansowej zadania publicznego.

### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	informowanie o możliwości uzyskania wsparcia socjalnego i specjalistycznego, w tym rehabilitacji i reintegracji osób i rodzin z problemem alkoholowym- wynagrodzenie pedagoga resocjalizacyjnego (brutto)	900,00		
2.	Składki ZUS- pedagog resocjalizacyjny	183,42		
3.	Wsparcie samopomocowe w celu podtrzymania trzeźwości	600,00		
4.	Prowadzenie dyżurów tzw. "otwartego Stowarzyszenia"	900,00		
5.	Zabezpieczenie miejsc noclegowych dla osób (z problemem alkoholowym) przyjmowanych interwencyjnie z Gminy Złocieniec (woda, gaz, wywóz nieczystości, zakup materiałów do modernizacji pomieszczeń dla adresatów zadania, przebudowa instalacji elektrycznej w piwnicy pomieszczenie główne kotłownia CO wraz z materiałem, środki czystości).	5 775,94		
6.	Obsługa finansowa zadania- wynagrodzenie księgowej (brutto)	450,00		
7.	Składki ZUS- księgowa	80,64		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>8 890,00</b>	<b>8 000,00</b>	<b>890,00</b>

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Statut (*obligatoryjny - papierowo*)
2. Wyciąg z właściwego rejestru (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)

- <sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
- <sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.